



PRIPRAVA ZAHTEVKOV ZA IZPLAČILO SREDSTEV ZA PODUKREPA 4.1 IN 4.2 IZ PRP 2014-2020

Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja
Sektor za razvoj podeželja

Ljubljana, marec 2017



PROGRAM
RAZVOJA
PODEŽELJA



PRED VLOŽITVIJO ZAHTEVKA

UPRAVIČENEC JE DOLŽAN
IZVESTI PROJEKT GLEDE NA
ODOBREN PROJEKT IN
PREDLOŽENO
DOKUMENTACIJO OB
VLOŽITVI VLOGE.

Sprememba naložbe:

Če pride do sprememb, ki spreminjajo projekt, ki je bil odobren, je potrebno le-te pravočasno javiti na Agencijo.

Upravičenec posreduje prošnjo za spremembo naložbe, z vso potrebno dokumentacijo o nameravani spremembi naložbe z vsemi tehničnimi podatki – popisi.

Agencija poda odgovor pisno ali po elektronski pošti.

Sprememba dinamike vložitve zahtevkov:

Datum vložitve zahtevka oziroma zahtevkov je zapisan v odločbi. Upravičenec mora vložiti zahtevek oziroma zahtevke **najkasneje na datum iz odločbe**. Če vloži zahtevek kasneje, bo le-ta vložen prepozno in se ne bo obravnaval.

Naložba je zaključena, vsi računi so plačani.

V primeru dveh ali več zahtevkov, mora biti zaključen del naložbe, ki predstavlja zaključeno vsebinsko oziroma tehnološko celoto.

Če gre za naložbe v objekte, morajo biti gradbena dela izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja.

VLOŽITEV ZAHTEVKA

- ❑ Priprava zahtevka za izplačilo sredstev.
- ❑ Zahtevek vloži upravičenec ali njegov pooblaščenec.
- ❑ Zahtevek se odda v elektronski sistem in pošlje priporočeno po pošti na naslov ARSKTRP skupaj z vsemi sestavnimi deli zahtevka, ki jih določa uredba, javni razpis in razpisna dokumentacija.

**SPLOŠNA DOKAZILA IN
PRILOGE**

**SPECIFIČNA DOKAZILA IN
PRILOGE, KI SE
RAZLIKUJEJO MED
PODUKREPI IN TUDI MED
JAVNIMI RAZPISI**

SPLOŠNA DOKAZILA - 1

- Originalne izvode računov, ki se glasijo na upravičenca** (Za stroške iz kataloga stroškov, se predloži račun. Za ostale stroške se zahtevku priloži tudi tri ponudbe.)
- Dokazila o plačilu**
- Izjava o neizterljivosti DDV, če upravičenec uveljavlja DDV kot upravičen strošek.**
- Naložbe v gradnjo zahtevnih ali manj zahtevnih objektov: Končna gradbena situacija, ki jo potrdijo nadzornik, izvajalec del in upravičenec.**
- Naložbe, kjer se uporabi vgrajeno skrito opremo: Fotografije vgrajene opreme v času vgradnje ter tehnično dokumentacijo opreme, ki je predmet vgradnje.**
- Upravičenec se šteje za naročnika v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje: Kopija celotne dokumentacije postopka izbire izvajalca oziroma dobavitelja, s potrdilom, da je kopija enaka originalu.**
- Naložbe v opremo in mehanizacijo: Račun ali račun s specifikacijo, iz katerega je razvidna vsaj serijska številka, tip stroja ali opreme in nazivna moč.**

SPLOŠNA DOKAZILA - 2

- ❑ Naložbe v traktorje kolesnike in traktorje goseničarje: **Izjava proizvajalca oziroma dobavitelja nadgradnje, iz katere je razvidna skladnost s standardi in predpisi o varnosti strojev.**
- ❑ Prispevek v naravi v obliki lastnega dela upravičenca in sadik: **Popis izvedenih del in materiala**, ki mora biti potrjen s strani
 - KGZS (gradnja enostavnih ali nezahtevnih objektov),
 - IHPS (velja za hmeljarstvo) ali
 - odgovornega projektanta (velja za gradnjo objektov).
- ❑ Naložba v opremo ali investicijsko vzdrževanje obstoječega zahtevnega in manj zahtevnega objekta: **Pravnomočno uporabno dovoljenje za objekt.**
- ❑ Če je upravičenec kandidiral za pridobitev sredstev samo za del naložbe, mora biti ta del naložbe zaključen v celoti in zanj pridobljena vsa upravna dovoljenja, ki se za tovrstno naložbo zahtevajo v skladu s področno zakonodajo.
- ❑ Ob vložitvi zadnjega zahtevka: **Poročilo o vrednotenju rezultatov in doseženih učinkih.**
- ❑ Prispevek v naravi v obliki lastnega lesa: **Odločba ZGS in kopije obrazca »Kontrola sečišč (izvedba odločbe)«.**

SPLOŠNA DOKAZILA, KI SE JIH NE PRILAGA, VENDAR JIH JE POTREBNO IMETI

- ❑ V primeru naložb v zahtevne ali manj zahtevne objekte, mora upravičenec ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev imeti pravnomočno uporabno dovoljenje in projekt izvedenih del.
- ❑ Naložbe, ki vključujejo gradnje in rekonstrukcije: Knjiga obračunskih izmer. Knjiga obračunskih izmer ni potrebna le v primeru, ko upravičenec izvaja izključno manjša obrtniška dela, kot so npr. pleskanje, fasadarska dela itd. Če so obrtniška dela del gradnje oziroma rekonstrukcije, je vodenje in hramba knjige obračunskih izmer obvezna.
- ❑ Naložbe v nakup mehanizacije: Dokument za ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev.
- ❑ Upravičenec mora v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti označiti vir sofinanciranja.

SPECIFIČNA DOKAZILA NA PODUKREPU 4.1 in 4.2

- Izjava o vključitvi naložbe v uporabo.
- Uporabno dovoljenje v primeru novogradnje, ki mora biti pravnomočno najkasneje na dan oddaje zadnjega zahtevka.
- V primeru stroškov, ki niso ovrednoteni v katalogu stroškov** (ob vlogi tri ponudbe) je potrebno v končnem poročilu predstaviti končne ponudbe, na podlagi katerih je vlagatelj sklenil pogodbe ali naročil opremo ali storitve, in sicer tako, da je razvidna odločitev za nakup, povpraševanje, prejete ponudbe in utemeljitev izbora. Izvirniki ponudb morajo biti na voljo za revizijo in pregled na kraju samem.
- Popis izvedenih del v primeru gradnje, ki mora biti skladen s predračunom in popisom del ob vlogi.

SPECIFIČNA DOKAZILA

1. JAVNI RAZPIS NA PODUKREPU 4.1 - 1

- ❑ Popis izvedenih del v primeru gradenj:
 - V kolikor vlagatelj izvede gradnjo različnih vrst objektov glede na zahtevnost v lastni režiji, mora biti predloženi popis izvedenih del podpisan s strani upravičenca oziroma odgovorne osebe upravičenca ter zanj opravljen neodvisni nadzor.
 - Kot neodvisni nadzor se šteje, da je popis izvedenih del potrjen z žigom in podpisan tudi s strani odgovornega projektanta (velja za gradnjo objektov) oziroma potrjen z žigom KGZS in podpisan s strani kmetijskega svetovalca specialista, za posamezne sektorje primarne kmetijske pridelave (velja za področje kmetijstva in gradnjo enostavnih ali nezahtevnih objektov ter investicijsko vzdrževanje objektov).

- ❑ Popis izvedenih del za ureditev oziroma obnovo trajnih nasadov sadovnjakov, oljčnikov in hmeljišč, nasadov trajnih rastlin na njivskih površinah, nakup in postavitve mrež proti toči in zaščite proti pokanju in ožigu plodov ter za postavitve namakalne opreme.
 - V kolikor namerava vlagatelj izvesti navedene naložbe v lastni režiji, mora biti predloženi popis izvedenih del podpisan s strani odgovorne osebe končnega prejemnika ter zanj opravljen neodvisni nadzor (KGZS ali Inštitut za hmeljarstvo in pivovarstvo RS (velja za postavitve oziroma obnovo hmeljišč)).

SPECIFIČNA DOKAZILA

1. JAVNI RAZPIS NA PODUKREPU 4.1 - 2

- Pri naložbah v postavitve sadovnjakov, oljčnikov, hmeljišč in trsnic ter naložbah v mreže proti toči v sadovnjakih in oljčnikih morajo biti nasadi oziroma mreža proti toči, ki so predmet naložbe, vpisani v RKG.
- Pri naložbi v nakup kmetijskega zemljišča mora biti upravičenec vpisan kot lastnik tega zemljišča v zemljiško knjigo.
- Pri naložbi v postavitve oziroma obnovo trajnih nasadov sadovnjakov, oljčnikov in hmeljišč ter nasadov trajnih rastlin na njivskih površinah ter v nakup in postavitve mrež proti toči mora upravičenec predložiti popis izvedenih del, ki ga pripravi neodvisni kmetijski strokovnjak.

HVALA ZA POZORNOST!

